



	<b>KARTA USŁUGI</b>	Nr 11
	<b>Otrzymanie umowy na wykonywanie czynności wyznaczonych</b>	Data zatwierdzenia: -----

1/1

Co chcę załatwić?	Otrzymać umowę na wykonywanie czynności wyznaczonych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.
Kogo dotyczy?	Lekarzy weterynarii nie będących pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej, którzy chcą otrzymać wyznaczenie od Powiatowego Lekarza Weterynarii na wykonywanie zadań Inspekcji. Rodzaj tych zadań wyszczególniony jest w załączonym wniosku.
Co przygotować?	Przygotuj: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zakres usług, które chcesz wykonywać,</li> <li>▪ Prawo wykonywania zawodu,</li> <li>▪ Dokumentację potwierdzającą odbycie rocznego stażu pracy lub 3 miesięcznej praktyki lub miesięcznej praktyki lub tygodniowej praktyki w zależności od rodzaju wyznaczenia.</li> </ul>
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wypełnij <i>Wniosek o otrzymanie umowy na wykonywanie czynności wyznaczonych</i> . Wzór wniosku dostępny jako załącznik do karty usługi.
Jak wypełnić dokumenty?	Wypełnij czytelnie wszystkie białe pola w formularzu zgodnie ze wzorem wypełnienia. We wniosku wybierz opcję, na którą chcesz otrzymać wyznaczenie.
Ile muszę zapłacić?	Za otrzymanie umowy na wykonywanie czynności wyznaczonych nic nie płacisz.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek złóż w dogodnym dla Ciebie terminie.
Gdzie załatwię sprawę?	Dokumenty złóż do : <b>Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Suwałkach</b> ul. Pułaskiego 73, 16-400 Suwałki Od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15 – 15.15 Wniosek wraz z dokumentami złóż osobiście w sekretariacie (pokój nr 1) lub wyślij pocztą na powyższy adres.
Co zrobi urząd?	Po rozpatrzeniu Twojego wniosku: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zawrzemy z Tobą umowę i wydamy decyzję na czynności wyznaczone. O terminie podpisania umowy i decyzji powiadomimy Cię telefonicznie, lub</li> <li>▪ Poinformujemy Cię na piśmie o odmowie zawarcia umowy, z powodu braku potrzeby wyznaczenia przez Powiatowego Lekarza Weterynarii. Dokument wyślemy pocztą na wskazany przez Ciebie adres we wniosku.</li> </ul>
Jaki jest czas realizacji?	Twój kompletny wniosek (zawierający całą wymaganą dokumentację) rozpatrzymy w terminie 30 dni kalendarzowych od jego złożenia.
Jak się odwołać?	W tym przypadku nie jest przewidywana droga odwoławcza

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

<p>Informacje dodatkowe</p>	<p>Powiatowy Lekarz Weterynarii może wyznaczyć lekarza weterynarii nie będącego pracownikiem Inspekcji do wykonywania ustawowych zadań Inspekcji, tylko gdy z przyczyn finansowych lub organizacyjnych nie jest w stanie ich wykonać .  Wszystkie dodatkowe informacje otrzymasz pod numerem telefonu : 87 566 54 81 Do Twojej dyspozycji jest również:  fax: 87 566 40 06 oraz poczta internetowa e-mail: <a href="mailto:suwalki.miw@wetgiw.gov.pl">suwalki.miw@wetgiw.gov.pl</a> Karta zawiera następujące załączniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zał. Nr 1 – wniosek o otrzymanie umowy na wykonywanie czynności wyznaczonych</li> <li>▪ Zał. Nr 2 - wzór wypełnienia</li> </ul>
<p>Podstawa prawna</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 o Inspekcji Weterynaryjnej ( Dz. U. z 2010r. nr 112,poz.744 tekst jednolity z późn. zm. ),</li> <li>▪ Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 22 kwietnia 2004 w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób ( Dz. U. 2004.89.860 z późniejszymi zmianami).</li> </ul>