
	KARTA USŁUGI	Nr 17
	Zatwierdzenie gospodarstwa rolnego działającego na rynku pasz	Data zatwierdzenia: -----

1/2

Co chcę załatwić?	Uzyskać zatwierdzenie gospodarstwa rolnego działającego na rynku pasz i wpisać je do rejestru podmiotów działających na rynku pasz, po przeprowadzonej wcześniej kontroli.
Kogo dotyczy?	Gospodarstw rolnych, które wytwarzają mieszanki paszowe na potrzeby własnego gospodarstwa z udziałem dodatków paszowych lub premiksów zawierających dodatki paszowe z kategorii: <ul style="list-style-type: none"> ▪ kokcydiostatyki, ▪ histomonostatyki, ▪ inne dodatki zootechniczne należące do grupy 4d wspólnotowego rejestru dodatków paszowych.
Co przygotować?	Przygotuj: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kopię zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym nadanym dla gospodarstw rolnych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. ▪ Zaświadczenie o nadaniu wnioskodawcy numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub REGON. Jeżeli nie posiadasz obywatelstwa polskiego przygotuj numer identyfikacji podatkowej nadany w Twoim kraju. Pamiętaj, aby wraz z kserokopiami przynieść oryginały do wglądu.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wypełnij wniosek o zatwierdzenie i wpisanie gospodarstwa rolnego do rejestru podmiotów działających na rynku pasz – wzór wniosku znajdziesz w załączniku do karty usługi. W przypadku gdy dodatkowo wytwarzasz inne pasze niż wymienione w polu „kogo to dotyczy?” lub wykonujesz inne czynności związane z paszami wypełnij dodatkowo wniosek „ Wpisanie do rejestru gospodarstwa rolnego w zakresie produkcji pasz podlegających rejestracji „ dołączony do karty usługi nr 16.
Jak wypełnić dokumenty?	Wypełnij czytelnie wszystkie białe pola w formularzu zgodnie ze wzorem wypełnienia. Wzór prawidłowo wypełnionego formularza znajdziesz w załączniku do karty usługi.
Ile muszę zapłacić?	Za rozpatrzenie wniosku i wpisanie do rejestru nic nie zapłacisz.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek złożź po skompletowaniu wszystkich dokumentów, co najmniej 30 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem działalności.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



	KARTA USŁUGI	Nr 17
	Zatwierdzenie gospodarstwa rolnego działającego na rynku pasz	Data zatwierdzenia: -----
Gdzie załatwię sprawę?	<p>Dokumenty złóż do:</p> <p style="text-align: center;">Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Suwałkach ul. Pułaskiego 73, 16-400 Suwałki Od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15 – 15.15</p> <p>Wniosek i dokumenty możesz złożyć osobiście w sekretariacie (pokój nr 1) lub bezpośrednio w pokoju Nr 2.</p>	

2/2

Co zrobi urząd?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ustalimy z Tobą termin kontroli ▪ Dokonamy kontroli Twojego gospodarstwa (kontrola wymaganej dokumentacji, infrastruktury i wyposażenia gospodarstwa). ▪ W przypadku spełnienia wszystkich wymogów wydamy decyzję zatwierdzającą. Jeżeli wystąpią braki w dokumentacji otrzymasz decyzję o warunkowym zatwierdzeniu na okres 3 miesiące. Po upływie tego okresu dokonamy powtórnej kontroli gospodarstwa po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu kontroli. Następnie wydamy decyzję zatwierdzającą lub wydłużymy okres warunkowego zatwierdzenia o kolejne 3 miesiące. Okres warunkowego zatwierdzenia nie może przekraczać łącznie 6 miesięcy. Po tym okresie otrzymasz decyzję zatwierdzającą lub odmawiającą zatwierdzenia. <p>Na datę odbioru dokumentacji ustalimy z Tobą podczas kontroli. Zgodnie z opcją, którą wybrałeś we wniosku, uzyskaną decyzję odbierzesz osobiście w pokoju nr 2 lub prześlemy Ci ją pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres, który wskazałeś we wniosku.</p>
Jaki jest czas realizacji?	Twój kompletny wniosek (zawierający całą wymaganą dokumentację) rozpatrzymy w ciągu 30 dni kalendarzowych od jego złożenia.
Jak się odwołać?	W przypadku wydania decyzji odmawiającej zatwierdzenia gospodarstwa możesz odwołać się do Podlaskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia decyzji. Odwołanie zaadresuj do Powiatowego Lekarza Weterynarii w Suwałkach i złóż je w naszym urzędzie, w sekretariacie (pokój nr 1) lub wyślij pocztą. Formularz odwołania i wzór jego wypełnienia dostępne są jako załączniki do karty usług.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

<p>Informacje dodatkowe</p>	<p>Wszystkie dodatkowe informacje otrzymasz pod numerem telefonu 87 566 54 81. Do Twojej dyspozycji jest również faks: 87 566 40 06 oraz poczta internetowa e-mail: suwalki.miw@wetgiw.gov.pl Karta zawiera następujące załączniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zał. Nr 1 wniosek o zatwierdzenie i wpisanie gospodarstwa rolnego do rejestru podmiotów działających na rynku pasz i wzór jego wypełnienia ▪ Zał. Nr 2 odwołanie do Podlaskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii od decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Suwałkach i wzór jego wypełnienia
<p>Podstawa prawna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ustawa o Inspekcji Weterynaryjnej z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2010 r. Nr 112, poz. 744 tekst jednolity z późn. zm.) ▪ Ustawa o paszach z dnia 22 lipca 2006 r. (Dz.U. Nr 144, poz.1045 z późn. zm.) ▪ Rozporządzenie(WE) nr 183/2005 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 12 stycznia 2005r. ustanawiającego wymagania dotyczące higieny pasz (Dz. Urz. UE L 35 z 08.02.2005 str. 1, z późn. zm.)